

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

June 14, 2017

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Deputy Mayor Patrick Lanteigne
Councillor Cathy McDavid
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine
One member of the public

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Deputy Mayor Lanteigne to approve the agenda with the addition of item 8d. Charlo Airport – Donation. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge that the minutes of the last regular meeting of May 10, 2017 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

None

BILLS

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to May 31, 2017.

AGF Investments-RRSP/REFR.....	1749.48
Allen Paquet & Arseneault- Auditing Service/Service pour audit.....	7475.00

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 14 juin 2017

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Patrick Lanteigne, Maire Suppléant
Cathy McDavid, Conseillère
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice
Un membre du public

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Maire Suppléant Lanteigne d'approuver l'ordre du jour avec l'addition de l'item 8d. Aéroport de Charlo – Donation. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun

APPROBATION DU PROCÈS VERBAL

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge que le procès verbal de la dernière réunion régulière du 10 mai 2017 soit adopté tel que distribué. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS
VERBAL**

Aucun

FACTURES

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 31 mai 2017.

AMANB — Registration for conference/Inscription pour conférence.....	450.00
Andre Paradis- Top soil/Couche arable.....	360.00
Angie Irvine —Travel Expense for convention- Frais de déplacement pour convention	442.78
Auto Concept-Supplies/Fournitures.....	437.77
Bell Mobility – Cell phones/Téléphones cellulaires.....	291.13
B & S Lavallée Trucking- Solid Waste Collection/Collects des déchets solides.....	5,509.65
Bob & Son- Service.....	36.89
Boissonnault McGraw-Engineering fee/Frais d'ingénierie.....	289,629.02
Bremners & Sons —	
Oil change for lawn mowers & parts/Changement d'huile pour les tondeuses & Pièces	202.10
Campbellton Regional Chamber of Commerce-Membership renewal/ Renouvellement à l'adhésion.....	155.25
Carl Cronkite-Meal expense for training/Dépense de repas pour orientation.....	15.00
City of Campbellton-Supplies/Fournitures.....	99.19
Cuming's Fire & Safety- Fire Equipment/Équipement à feu.....	574.83
CQ of Campbellton-Battery/Batterie.....	63.19
Doris Pollock – Cleaning/Nettoyage.....	60.00
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	15,236.71
Garvex Maritime- Fire Alarm/Alarme incendie.....	248.17
Gary Downs-Truck Repairs/Réparations pour camion	69.00
Georgette Gallant-Reimbursement for water and sewerage/ Remboursement pour eau et égout.....	235.35
Gilles Basque — Supplies/Fournitures.....	114.29
Great West Life – June's benefits/Régimes de prestations pour juin.....	924.93
Irving Oil Marketing GP-Fuel/Essence.....	1,322.85
Jerry's Plumbing-Plumbing/Plomberie.....	327.75
JLI Construction-Renovation for the shop/Rénovation du garage municipal.....	14,367.53
JN Savoie- Supplies/Fournitures.....	199.66
Kan-Go-Roo Playground-Supplies/Fournitures.....	115.00
Kent-Supplies/Fournitures.....	95.66
Les Engrais Chaleur-Fertilizer/Engrais.....	1,391.73
Louberts Service Station -Supplies/Fournitures.....	23.00
Mann's Garden Center-Supplies/Fournitures.....	21.83
Memorial civic center — Monthly fee/charge mensuel.....	2,975.77
Millennium Pool & Leisure-Chlorine/Chlore.....	415.38
Minister of Finance/Ministre des Finances -	
-Water certification exam/Examen de certification pour system d'eau.....	100.00
—Telephone/Téléphone.....	1258.71
— Fuel/Carburant.....	400.13
—Street maintenance/Entretien des rues	3,959.90
NB Power/Energie NB – Hall /Salle.....	606.20
– Shop/Atelier	526.22
– Lift stations/Stations de relevage.....	689.65

– Rink/Centre récréatif.....	275.01
– Street lights/Lumières de rue.....	7,449.20
– Water works/Distribution d'eau... ..	1,977.16
– Meter/Compteur.....	55.42
NB Municipal Finance Corporation de financement des municipalités du NB...	5,428.75
NB Research & Productivity – Water analysis/Analyse de l'eau.....	197.72
NB Senior Citizen- Year Subscription Renewal/Renouvellement d'abonnement d'un an	20.00
Patrick Lanteigne-Reimbursement for plaque/Remboursement pour une plaque.....	23.00
Petty Cash/Petite Caisse.....	99.10
Receiver General/Receveur Général	
– May payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour mai.....	5,257.18
Remi Gallant-Reimbursement for cell phone/Remboursement pour téléphone cellulaire....	25.00
Restigouche County S.P.C.A. – Animal control/Contrôle des animaux.....	155.15
Restigouche RSC-Solid Waste Disposal/Enlèvement des déchets solides.....	4,783.11
Roger Duguay-Crime stoppers meeting for April & May	
Réunion d'échec au crime pour le mois d'avril et mai	60.00
Royal Bank – Bank charges/Frais bancaires.....	78.49
Royal Bank Visa-Supplies/Fournitures.....	82.98
Royal Bank Visa-Booster Jump Start.....	287.49
RPM Marine Engine Repairs –Trimmer/Tondeuse	24.50
Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements.....	376.65
Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie.....	10.00
SSHS-Donation.....	100.00
THFD – Donation	200.00
Tide Head Fire Department – Training & Fire Calls/Formation & appels d'incendie...	5,333.00
Vision Ford-Repairs/Réparations.....	100.33
TOTAL	385,575.94

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

AFFAIRES NOUVELLES

New Brunswick Police Association

Association des policiers du Nouveau-Brunswick

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor McDavid to make a donation of \$65.00 to the New Brunswick Police Association. Motion carried.

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par la Conseillère McDavid de faire un don de 65,00\$ à l'association des policiers du Nouveau- Brunswick. Proposition adoptée.

Bluegrass Festival - Donation

Festival de Bluegrass - Donation

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to make a donation of \$100.00 to the Bluegrass Festival. Motion carried.

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire un don de 100,00\$ au Festival de Bluegrass. Proposition adoptée.

Pre-Approval of bills for July and August 2017

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to pre-approve the payment of bills for the months of July and August. Motion carried.

Charlo Airport - Donation

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Deputy Mayor Lanteigne to make a contribution of \$0.01 of Tide Head's tax base to the Charlo airport for the following year, an increase of \$0.005 from the current year. Motion carried

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter reported on meetings he attended this past month. The weekend of May 26th was the UMNb board meetings in Fredericton. The lack of zone meetings is still an issue. May 29th and 31st was meetings for the nursing home. They still have 26 empty beds due to lack of employee. June 8th was the airport meeting. Things are moving forward and the weather station will be operational in the near future. June 10th was the provincial RSC meetings in Miramichi. . June 15th is the recycling committee meeting. Mayor Hunter notes the infrastructure project should be completed in five weeks and apologise for any inconvenience its causing for the residents. He attended the announcement for the new school and met with Minister Kenny afterwards. The Council is meeting with MLA, Gilles LePage this evening for discussion on this issue.

COMMITTEE REPORTS

Fire Department

Councillor St.Onge noted the brigade didn't receive any calls for the past month.

There will be a fire truck pull during the salmon festival.

Two firefighters went to Quebec city as an appreciation gesture from the injured passenger of the helicopter crash last year.

The renovations of the Municipal garage are now complete.

Mayor Hunter informed Councillor St.Onge the \$40.00 expense will be reimbursed to the

Pré approbation des factures pour les mois de juillet et août 2017

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge de pré-approuver le paiement des factures pour les mois de juillet et août. Proposition adoptée.

Aéroport de Charlo

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Maire Suppléant Lanteigne de faire une contribution de 0.01\$ de l'assiette fiscale de Tide Head à l'aéroport de Charlo pour l'an prochain, une augmentation de 0,005\$ de cette année. Proposition adoptée

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter donne un compte rendu sur les réunions dont il a assistées le mois passé. La fin de semaine du 26 mai était les réunions du membre de conseil pour L' UMNb. Le manque de réunion pour cette zone est encore un concerne. Le 29 et 31 mai était les réunions du conseil pour le foyer des soins. Ils ont encore 26 lits non occupés du au manque d'employé. Le 8 juin était la réunion pour l'aéroport. Les choses avance et la station de météo sera opérationnelle bientôt. Le 10 juin était la réunion provinciale pour les CSR à Miramichi. Le 15 juin est la réunion pour le comité de recyclage. Maire Hunter note les travaux pour le projet d'infrastructure devraient être complétés dans cinq semaines et s'excuse pour tous inconvénients aux résidents. Il a assisté à l'annonce pour la nouvelle école et a rencontré le Ministre Kenny par la suite. Le conseil rencontre M. Gille LePage cette soirée pour une discussion concernant ce sujet.

RAPPORTS DES COMITÉS

Service d'incendie

Le Conseiller St.Onge remarque que la brigade n'a pas reçu d'appel le mois passé.

Il va avoir un tir d'un camion d'incendie durant le festival du saumon.

Deux pompiers sont allés à la ville de Québec comme geste d'appréciation du passager blessé dans l'accident d'hélicoptère l'année dernière.

Les renovations du garage Municipal sont maintenant terminées.

Le Maire Hunter informe le Conseiller St.Onge la dépense de 40,00\$ sera remboursée aux pompiers qui

firefighters that went to Quebec.

Deputy Mayor Lanteigne attended the convention of the Firefighter Association with Chief Fraser. They meet with a representative and he will be visiting the brigade for a demonstration of new equipment.

EMO

June 12th was an EMO meeting with Ken McGee regarding the roles and responsibilities of the Municipalities in the event of an emergency. The Village of Tide Head is still searching for a coordinator.

RSC-Planning

Deputy Mayor Lanteigne reported the Village received four building permits the last month in the amount of \$271,200.00.

Recreation

Deputy Mayor Lanteigne informed us the lines have been painted on the soccer field and the games and practices are to start this week.

He will also be attending the moving up ceremony at the Tide Head School June 22nd.

Councillor McDavid reported on the student summer employment.

Beautification

Councillor McDavid states she has been contacting some residents regarding unsightly premises.

Crime Stoppers

Mr. Roger Duguay reported on the last crime stopper meeting he attended. In 2016 an amount of \$900.00 was paid out in tips. So far this year the amount is \$200.00. The AGM will be held this September in St John.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on September 13, 2017 at 7:00 P.M.

ADJOURNMENT

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne to adjourn the meeting at 7:25 P.M.

ont été à Quebec.

Le Maire Suppléant Lanteigne a assisté à la convention de l'association des pompiers avec le Chef Fraser. Il note qu'ils ont rencontrés un représentant celui-ci va visiter la brigade pour faire une démonstration de nouvel équipement.

OMU

Une réunion avec Ken McGee a eu lieu le 12 juin avec Ken McGee concernant les rôles et responsabilités de la municipalité durant une situation d'urgence. Le Village de Tide Head est encore à la recherche d'un coordinateur.

CSR – Urbanisme

Le Maire Suppléant Lanteigne rapporte le village a reçu quatre permis de construction pour un montant de 271 200,00\$ le mois passé.

Loisirs

Le Maire Suppléant Lanteigne nous informe les lignes ont été peinturées sur le terrain de soccer et les parties et pratiques vont commencer cette semaine.

Il va aussi assister à la cérémonie de l'école de Tide Head le 22 juin pour les élèves qui vont aller à Campbellton Middle School septembre prochain.

La Conseillère McDavid rapporte sur l'emploi d'été pour étudiants.

Embellissement

La Conseillère McDavid affirme qu'elle a été en contacte avec certain résidents en ce qui concerne les lieux inesthétique.

Échec au crime

M. Roger Duguay rapporte sur la dernière réunion qu'il a assisté pour échec au crime. Un montant de 900,00\$ a été payé pour les conseils reçu pour l'an 2016. Pour cette année le montant courant est 200,00\$. Leur réunion annuelle générale sera tenue en septembre à Saint-Jean.

PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion régulière aura lieu le 13 septembre 2017 à 19h00.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h25 sur une proposition par le Maire Suppléant Lanteigne.

Randy Hunter
Mayor/Maire

Angie Irvine
Administrator / Administratrice