

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

October 11, 2017

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Deputy Mayor Patrick Lanteigne
Councillor Cathy McDavid
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine
Three members of the public

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor McDavid to approve the agenda with the addition of item F. Remembrance Day publication for the Tribune. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

Councillor St.Onge and the administrator, Angie Irvine, declare conflict of interest on item 8a Tenders for the construction of the gazebo. It was moved by Councillor McDavid and seconded by Deputy Mayor Lanteigne to appoint Curtis Fraser as the acting clerk for item 8a. Motion carried.

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the minutes of the last regular meeting of September 13, 2017 and the special meetings of September 18, 2017 and September 25, 2017 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

None.

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 11 octobre 2017

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Patrick Lanteigne, Maire Suppléant
Cathy McDavid, Conseillère
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice
Trois membres du public

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par la Conseillère McDavid d'approuver l'ordre du jour avec l'addition de l'item F. Publication pour le Jour du Souvenir dans le Tribune. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Le Conseiller St.Onge et l'administratrice, Angie Irvine, déclarent conflit d'intérêt sur l'item 8a Soumission pour la construction du belvédère. Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Maire Suppléant Lanteigne de nommer Curtis Fraser comme greffier par intérim pour l'item 8a. Proposition adoptée.

APPROBATION DES PROCÈS VERBAUX

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge que les procès verbaux de la dernière réunion régulière du 13 septembre 2017 et des réunions spéciales du 18 septembre 2017 et du 25 septembre 2017 soient adoptés tel que distribué. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-
VERBAUX**

Aucune.

BILLS

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to September 30, 2017.

FACTURES

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 30 septembre 2017.

AGF Group Services – RRSP/REER.....	1470.44
Areo Feu-Bunker gear / Tenues de feu.....	5270.45
B & S Lavallée Trucking- Solid Waste Collection/Collects des déchets solides.....	1902.68
Bell Aliant -Telephone/Téléphone.....	1259.18
Bell Mobility – Cell phones/Téléphones cellulaires.....	289.79
CPANB/APCNB-Donation.....	50.00
David Wisener-Reimbursement for purchased equipment/ Remboursement pour l'achat d'équipement.....	288.57
Doris Pollock – Cleaning/Nettoyage.....	60.00
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	11634.81
Fast Line Striping - Valve cleaner / Nettoyeur de soupape.....	196.00
Friends of Crime Stoppers/Amis d'échec au crime-Membership fee/Frais d'adhésion...	25.00
Garvex Maritime- Supplies / Fournitures.....	131.10
Gary Downs- Truck repairs / Réparations pour le camion.....	77.56
Gilles Basque-Supplies/Fournitures.....	65.21
Great West Life – October's benefits/Régimes de prestations pour octobre.....	924.93
Irving Oil Marketing GP-Fuel/Essence.....	779.08
Jerry's Plumbing-Backflow Prevention /Prévention anti-retour d'eau.....	86.25
JN Savoie-Supplies/ Fournitures.....	258.68
Jeff Grant - Excavation and other / Excavation et autre.....	3277.50
Justin D'Entremont-Website/Site d'internet.....	450.00
Kent-Supplies/ Fournitures.....	712.70
Ketchum-Dog licences/ Licences pour chien.....	146.85
LeBlanc Rental - Equipment rental / Location d'équipement.....	80.50
Mark St.Onge - Expenses for UMNb Convention/ Dépenses pour la convention de l'UMNB.....	696.98
Memorial civic center-Monthly fee/charge mensuel.....	2975.77
Micmac Fire Safety Source- Performance flow test and parts/ Test de performance pour le flux & pièces.....	1153.46
Millennium Pool - Chlorine / Chlore.....	468.51
Minister of Finance/Ministre des Finances – Assesment certificate of qualification/ Certificat d'évaluation pour qualification.....	100.00
Fuel/Carburant.....	229.62
NB Power/Energie NB – Hall /Salle.....	235.88
– Shop/Atelier	134.32
– Lift stations/Stations de relevage.....	276.59
– Rink/Centre récréatif.....	104.72
– Street lights/Lumières de rue.....	3722.52
– Water works/Distribution d'eau.....	1826.76

– Meter/Compteur.....	39.93
NB Research & Productivity – Water analysis/Analyse de l'eau.....	244.09
Patrick Lanteigne-Expenses for UMN Convention/ Dépenses pour la convention de l'UMNB.....	501.38
Randy Hunter-Expenses for UMN Convention/ Dépenses pour la convention de l'UMNB.....	65.00
Receiver General/Receveur Général – September payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour septembre..	6238.55
Rémi Gallant - Cell phone allowance/Allocation pour téléphone cellulaire.....	25.00
Restigouche County S.P.C.A. – Animal control/Contrôle des animaux.....	155.15
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Solide waste division/Gestion déchets solides – Solid waste disposal /Élimination des déchets solides...	3619.84
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Corporate & planning services/ Services corporatifs & urbanismes.....	4843.50
Roger Duguay-Crime stoppers meeting for August Réunion d'échec au crime pour le mois d'août.....	30.00
Royal Bank – Bank charges & interest/Frais bancaires & intérêts.....	2698.37
Royal Bank Visa - Asset Management Workshop, fire prevention kit & hats / Formation gestion des actifs, trousse de prévention d'incendie, chapeau.....	725.25
RPM Marine - Supplies / Fournitures.....	3.29
Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements.....	17.72
Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie.....	10.00
Tide Head School-Donation.....	50.00
Victor Bernard & Sons-Portable toilets/Toilettes portatives.....	759.00
Work Safe - Fee for new firefighter/Frais pour nouveau pompier.....	245.00
Total:	61633.48

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Deputy Mayor Lanteigne to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par le Maire Suppléant Lanteigne d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

AFFAIRES NOUVELLES

Tenders for the construction of the gazebo

Councillor St.Onge and Angie Irvine step out of the room. Curtis Fraser takes the position of acting clerk.

Funding from the Province has been approved for the construction of a gazebo, therefore Deputy Mayor Lanteigne requested an estimate from JLI Construction and Restigouche Property Maintenance.

The amount of the submission from JLI Construction's is \$12,000.00 and the one from Restigouche Property Maintenance \$13,500.00. It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and

Soumissions pour la construction du belvédère

Le Conseiller St.Onge et Angie Irvine sortent de la salle. Curtis Fraser prend la position de greffier par intérim.

Financement de la province a été approuvé pour la construction d'un belvédère donc le Maire Suppléant Lanteigne a demandé un estimer de JLI Construction et Restigouche Property Maintenance.

Le montant de la soumission de JLI Construction est 12 000,00\$ et celui de Restigouche Property Maintenance 13 500.00\$.

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par la Conseillère McDavid d'accorder le

seconded by Councillor McDavid to award the contract to JLI Construction. Motion carried. Councillor St.Onge and Angie Irvine return to the room.

Remembrance Day – Wreath

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to purchase a wreath for Remembrance Day the same as previous years. Motion carried.

Christmas Gathering

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to approve a Christmas gathering for Council and employees. Motion carried.

Kids help phone – Donation

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Deputy Mayor Lanteigne to make a donation to Kids Help Phone in the amount of \$50.00. Motion carried.

Campbellton Figure Skating Club – Donation

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to make a donation in the amount of \$50.00 to the Campbellton Figure Skating Club. Motion carried.

Remembrance Day publication for the Tribune

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to purchase a publication in the Tribune and l'Étoile for Remembrance Day in the amount of \$220.00. Motion carried.

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter express his concerned for the uncompleted work regarding the infrastructure project and hope it will be finished soon. He also reports on the UMNB conference he and council members attended the last weekend of September. The Restigouche Service Commission meeting was held September 21th, the major topic on the table is the recycling. A meeting will be held with administrators and elected officials on the cost of the recycling October 19th.

contrat à JLI Construction. Proposition adoptée. Le Conseiller St.Onge et Angie Irvine retournent dans la salle.

Jour du Souvenir – Couronne

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge d'acheter une couronne pour le Jour du Souvenir comme les années précédentes. Proposition adoptée.

Rassemblement de Noël

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver un rassemblement de Noël pour le conseil et les employés. Proposition adoptée.

Jeunesse j'écoute – Donation

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Maire Suppléant Lanteigne de faire un don au montant de 50,00\$ à jeunesse j'écoute. Proposition adoptée.

Club de patinage artistique de Campbellton – Donation

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire un don au montant de 50,00\$ au club de patinage artistique de Campbellton. Proposition adoptée.

Publication pour le Jour du Souvenir dans le Tribune

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d'acheter une publication dans le Tribune et l'Étoile pour le Jour du Souvenir au montant de 220,00\$. Proposition adoptée.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter exprime ses concernes envers le travail non complété au regard du projet d'infrastructure et espère que ça sera terminé bientôt. Il rapporte aussi sur la conférence pour l'UMNB dont lui-même et les membres du conseil ont assistés la dernière semaine de septembre. La réunion pour la Commission des Services Régionaux du Restigouche a été tenue le 21 septembre, le sujet principal à la table est le recyclage. Une réunion aura lieu le 19 octobre avec les administrateurs et les élus concernant le coût du recyclage.

Fire Department

Councillor St.Onge reports on the calls the fire department received during the last month. The fire department had a visit from the Tide Head school students for fire prevention week. Mayor Hunter thanked the brigade for this event.

Recreation

Deputy Mayor Lanteigne notes the pumpkin carving day will be held October 22th from 2-4. The Village of Tide Head will need volunteers for the rink this winter.

Crime Stoppers

Roger Duguay reports on the last crime stoppers meeting he attended. He asked Council if they would be purchasing signs from Crime Stoppers to be placed in the Village's parks as previously discussed at the last meeting. Mayor Hunter asked council if they wish to make the motion for the purchase, it was agreed.

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne and seconded by Councillor St.Onge to purchase 4 signs from Crime Stoppers in the amount of \$50.00 each. Motion carried.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on November 14, 2017 at 7:00 P.M.

ADJOURNMENT

It was moved by Deputy Mayor Lanteigne to adjourn the meeting at 7:30 P.M.

Département d'incendie

Le Conseiller St.Onge rapporte sur les appels la brigade à reçue le mois dernier. Le département d'incendie a reçu une visite des étudiants de l'école de Tide Head pour la semaine de prévention d'incendie. Le Maire Hunter remercie la brigade pour cet événement.

Récréation

Le Maire Suppléant Lanteigne note que la journée sculpter une citrouille sera le 22 octobre de 14h00 à 16h00. Le Village de Tide Head va avoir besoin des bénévoles pour la patinoire cet hiver.

Échec au crime

Roger Duguay rapporte sur la dernière réunion dont il a assisté pour échec au crime. Il demande au conseil s'ils vont faire l'achat des enseignes échec au crime pour être placé dans les parcs du village tel que discuté à la dernière réunion. Le Maire Hunter demande aux membres du conseil s'ils souhaitent de faire la proposition maintenant, tous sont en accord.

Il est proposé par le Maire Suppléant Lanteigne et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire l'achat de 4 enseignes échec au crime au montant de \$50,00 chacun. Proposition adoptée.

PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion régulière aura lieu le 14 novembre 2017 à 19h00.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h30 sur une proposition par le Maire Suppléant Lanteigne.

Randy Hunter
Mayor/Maire

Angie Irvine
Administrator / Administratrice