

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

February 10, 2021

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter at 7:10 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Deputy Mayor Cathy McDavid
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to approve the agenda as circulated. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the minutes of the previous regular meeting of January 13, 2021 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

None.

BILLS

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to January 31, 2021.

AGF Group Services – RRSP/REER.....	2,022.20
Allen Paquet & Arseneau-Auditing service/Service pour audit.....	3,162.50
Bell Aliant-Telephone/Téléphone (Dec & Jan).....	1,291.18

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 10 février 2021

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h10 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Cathy McDavid, Mairesse Suppléante
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver l'ordre du jour tel que distribué. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun

APPROBATION DU PROCÈS VERBAL

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge que le procès verbal de la dernière réunion ordinaire du 13 janvier 2021 soit adopté tel que distribué. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-
VERBAL**

Aucune.

FACTURES

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 31 janvier 2021.

Bell Mobility – Cell Phones/Téléphones cellulaires	435.73
Berthelot Sales & services - Equipment repair / Réparation d'équipement.....	8.05
Bremners & sons - Repairs / Réparations.....	2,734.81
Campbellton Home Hardware - Supplies / Fournitures.....	13.78
City of Bathurst-Fire dispatch service/Service de répartition à feu.....	3,156.00
City of Campbellton Memorial Civic Center-Monthly fee(Dec&Jan)/ charge mensuel (déc&jan)	5,712.73
Curtis Fraser- Clothing allowance/Indemnité d'habillement.....	175.00
Curtis Malley- Clothing allowance/Indemnité d'habillement.....	175.00
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	10,600.28
FCM -Membership renewal/Renouvellement à l'adhésion.....	247.60
Friends of Crime Stoppers /Échec au Crime - Membership renewal/ Renouvellement à l'adhésion.....	25.00
Garvex Maritimes - Inspection & refill of air pack / Inspection & remplissage pour appareil respiratoire.....	183.89
Gilles Basque -Supplies/ Fournitures.....	345.54
Irving Oil Marketing GP-Fuel/Essence.....	364.52
Irving Energy Distribution - Propane.....	68.31
JN Savoie - Supplies / Fournitures.....	110.67
Kent - Supplies / Fournitures.....	740.89
Luc Enterprise - Solid Waste Collection / Collects des déchets solides.....	4,730.47
MetalFab - Supplies / Fournitures.....	171.17
Minister of Finance/Ministre des finances – Fuel/Carburant.....	441.32
MPWWA-Membership renewal/Renouvellement à l'adhésion.....	205.38
NB Association of Fire Chiefs-Membership renewal/Renouvellement à l'adhésion.....	175.00
NB Power/Energie NB – Hall /Bureau.....	1,025.46
– Shop/Atelier	286.72
– Lift Stations/Stations de relevage.....	683.94
– Rink/Centre récréatif.....	419.89
– Street Lights/Lumières de rue.....	3,845.62
– Water Works/Distribution d'eau.....	1,355.31
– Meter/Compteur.....	48.21
NB Research & Productivity-Water analysis/Analyse de l'eau.....	218.57
Receiver General/Receveur Général – January Payroll Remittances/ Versements de retenues sur paie pour janvier.....	7,003.25
Rémi Gallant - Cell phone allowance (Jan & Feb)/Indemnité pour cellulaire (Jan & fév).....	90.00
Rémi Gallant - Clothing allowance/Indemnité d'habillement.....	175.00
Restigouche County S.P.C.A. – Animal Control/Contrôle des animaux.....	178.43
Restigouche RSC Solid Waste Division/CSR Restigouche Division des déchets solides – Solid Waste Disposal / Enlèvement des déchets solides...	3,489.10
Ricoh - Copying fee / Frais pour photocopies.....	105.56
Royal Bank – Bank charges/Frais bancaires.....	63.19
Royal Bank Visa-Supplies, AWWA Membership / Fournitures, adhésion à l'AWWA.....	773.72

Sansom Equipment - Supplies / Fournitures.....	275.61
Saunders - Supplies / Fournitures.....	239.63
Service NB/Service N-B – Mapping Service de cartographie.....	10.00
Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements.....	8.74
Telmatik - Alert & notification messaging system/ Système de messagerie d'alerte et notification	143.75
Tide Head Fire Department-Reimbursement for insurance/Remboursement pour assurance.....	4,333.00
Union of Municipality of NB - Membership renewal / Frais d'adhésion.....	1,785.00
Village Nursing Home - Donation.....	100.00
Work Safe NB-2021 fees / Frais annuel de 2021	18,676.70
Yellow Pages Jaunes-Phone book publication /Publication pour le livre de téléphone.....	23.00
Total	82,654.42

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Deputy Mayor McDavid to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

AFFAIRES NOUVELLES

Royal Canadian Legion – Donation

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to donate \$210.00 to the Royal Canadian Legion. Motion carried.

Légion Royale Canadienne – Donation

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation de 210,00\$ à la Légion Royale Canadienne. Proposition adoptée.

Kids Help Phone - Donation

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to donate \$50.00 to Kids Help Phone. Motion carried.

Jeunesse j'écoute – Donation

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation de 50,00\$ à Jeunesse j'écoute. Proposition adoptée.

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter reported on the meetings he attended for the Restigouche Regional Service Commission January 28th and a UNMB zone meeting February 4th.

The Boyd Nichol committee closed its bank account; a cheque in the amount of \$570.86 was given for recreation in the Village of Tide Head.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter a rapporté sur les réunions dont il a assisté; lieu le 28 janvier, la réunion régulière de la Commission des services régionaux du Restigouche et le 4 février une réunion pour la zone de l'UMNB.

Le comité de Boyd Nichol a fermé leur compte de banque, un cheque d'un montant de 570,86\$ a été donné pour la récréation dans le village de Tide Head.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on March 10, 2021 at 7:00 P.M.

PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion régulière aura lieu le 10 mars 2021 à 19h00.

ADJOURNMENT


It was moved by Councillor St.Onge to adjourn the meeting at 7:15 P.M.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h15 sur une proposition par le Conseiller St.Onge.



Randy Hunter
Mayor/Maire



Angie Irvine
Administrator / Administratrice