

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

February 9, 2022

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Dickson at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Allan Dickson
Deputy Mayor Maurice Comeau
Councillor Donna Fugere
Councillor Tom Gallant
Administrator Angie Irvine

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Deputy Mayor Comeau and seconded Councillor Gallant to approve the agenda as circulated. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Councillor Fugere and seconded by Deputy Mayor Comeau that the minutes of the last regular meeting of January 12, 2022 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

None

BILLS

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to January 31, 2022.

AGF Group Services – RRS/REER.....	2,025.68
Aménagement Bélanger - Application of herbicide for soccer field / Application d'herbicide pour le terrain de soccer.....	1,725.00
Bell Aliant-Telephone/Téléphone	649.92

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 9 février 2022

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Dickson assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Allan Dickson, Maire
Maurice Comeau, Maire suppléant
Donna Fugere, Conseillère
Tom Gallant, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le Maire suppléant Comeau et appuyé par le Conseiller Gallant d'approuver l'ordre du jour tel que distribué. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun

APPROBATION DU PROCÈS VERBAL

Il est proposé par la Conseillère Fugere et appuyé par le Maire suppléant Comeau que le procès verbal de la dernière réunion régulière du 12 janvier 2022 soit adopté tel que distribué. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-
VERBAL**

None

FACTURES

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 31 janvier 2022.

Bell Mobility – Cell Phones/Téléphones cellulaires	541.23
Boissonnault McGraw -Engineering fee for lift station project / Frais d'ingénierie pour la station de relevage.....	2,828.51
Campbellton Home Hardware - Supplies / Fournitures.....	68.98
Campbellton Regional Chamber- Membership renewal / Renouvellement à l'adhésion.....	230.00
Canadian National -Rental agreement for underground infrastructure/ Entente de location pour infrastructure souterrain.....	1,303.66
Central garage - Oil change / Changement d'huile.....	75.27
City of Bathurst-Fire dispatch service/Service de répartition à feu.....	3,268.00
City of Campbellton Memorial Civic Center-Monthly fee/ charge mensuel.....	2876.33
City of Campbellton - Tourism Guide / Guide touristique.....	172.50
Curtis Adams - Plumbing services / Service pour plomberie.....	287.50
Curtis Fraser - Meal allowance for Overtime / Allocation de repas pour surtemps.....	15.00
Curtis Malley- Meal allowance for Overtime / Allocation de repas pour surtemps.....	15.00
Design Built Mechanical - Assembly of silo / Assemblément du silo.....	3,727.15
Desjardins Insurance – February benefits/Régimes de prestations pour février	1,656.62
East Coast Industrial - Fabrication & installation of Davit arm / Fabrication et installation d'un bras de bossoir.....	2,903.74
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	14,312.73
Fast Line Striping - Supplies for the soccer field /Fournitures pour le terrain de soccer.....	510.00
FCM -Membership renewal/Renouvellement à l'adhésion.....	381.17
Friends of Crime Stoppers /Échec au Crime - Membership renewal/ Renouvellement à l'adhésion.....	25.00
G LeBlanc Fire Truck - Annual Service /Service Annuel.....	1,198.59
Gilles Basque -Supplies/ Fournitures.....	73.33
Irving Oil Marketing GP-Fuel/Essence.....	712.72
Irving Energy Distribution - Propane.....	68.31
Jeff Grant - Excavation.....	1,293.75
Kent - Supplies / Fournitures.....	607.58
Luc Enterprise - Solid Waste Collection / Collects des déchets solides.....	5,673.53
Minister of Finance/Ministre des finances – Fuel/Carburant.....	1,196.70
MPWWA-Membership renewal/Renouvellement à l'adhésion.....	136.92
NB Association of Fire Chiefs-Membership renewal/Renouvellement à l'adhésion.....	175.00
NB Power/Energie NB – Hall /Bureau.....	1,529.66
– Shop/Atelier	419.06
– Lift Stations/Stations de relevage.....	656.48
– Rink/Centre récréatif.....	363.80
– Street Lights/Lumières de rue.....	
– Water Works/Distribution d'eau... ..	1,578.15
– Meter/Compteur.....	51.60
NB Research & Productivity-Water analysis/Analyse de l'eau.....	284.69
North Shore Communication - Website Edits / Modifications du site web.....	46.00
Receiver General/Receveur Général – January Payroll Remittances/	

Versements de retenues sur paie pour janvier.....	8,106.22
Restigouche County S.P.C.A. – Animal Control/Contrôle des animaux.....	178.43
Restigouche Multiquip - Supplies /Fournitures.....	160.89
Restigouche RSC Solid Waste Division/CSR Restigouche Division des déchets solides – Solid Waste Disposal / Enlèvement des déchets solides...	3,099.33
Restigouche River Clothing - Jackets / Manteaux.....	2,060.80
Ricoh - Copying fee / Frais pour photocopies.....	84.87
Robert Aubé - Meal allowance for Overtime / Allocation de repas pour surtemps.....	15.00
Royal Bank – Bank charges/Frais bancaires.....	64.02
Royal Bank Visa-Supplies, AWWA Membership / Fournitures, adhésion à l'AWWA	1030.87
Royal Canadian Legion-Donation.....	230.00
Service NB/Service N-B – Mapping Service de cartographie.....	10.00
Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements.....	4.44
Telmatik - Alert & notification messaging system/ Système de messagerie d'alerte et notification	143.75
Union of Municipality of NB - Membership renewal / Frais d'adhésion.....	1,820.00
Victor Bernard - Plumbing services / Service de plomberie.....	284.63
Yellow Pages Jaunes-Phone book publication /Publication pour le livre de téléphone.....	23.00
Work Safe NB-2022 fees / Frais annuel de 2022	7,690.18
Total	80,671.29

It was moved by Councillor Fugere and seconded by Councillor Gallant to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par la Conseillère Fugere et appuyé par le Conseiller Gallant d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

AFFAIRES NOUVELLES

Second reading of the Amendment to the By-Law concerning the remuneration of the Mayor and Councillors

Deuxième lecture de la modification à l'arrêté concernant la rémunération du Maire et des Conseillers

By-law Number 3-2022, a By-law to amend By-law Number 3-2010 By-Law concerning the remuneration of the Mayor and Councillors was read in its entirety in English and in French.

L'arrêté numéro 3-2022, un arrêté pour modifier l'arrêté 3-2010, arrêté concernant la rémunération du Maire et des Conseillers, est lu dans son intégralité en anglais et en français.

Third reading by title of the Amendment to the By-Law concerning the remuneration of the Mayor and Councillors

Troisième lecture par titre de la modification à l'arrêté concernant la rémunération du Maire et des Conseillers

By-law Number 3-2022, a By-law to amend By-law Number 3-2010 By-Law concerning the remuneration of the Mayor and Councillors, was read by title in English and in French.

L'arrêté numéro 3-2022, un arrêté pour modifier l'arrêté 3-2010, arrêté concernant la rémunération du Maire et des Conseillers, est lu par titre en anglais et en français.

Adoption of the Amendment to the By-Law concerning the remuneration of the Mayor and Councillors

It was moved by Deputy Mayor Comeau and seconded by Councillor Gallant to adopt By-law Number 3-2022, a By-law to amend By-law Number 3-2010 By-Law concerning the remuneration of the Mayor and Councillors. Motion carried.

New Brunswick Police Association - Donation

It was moved by Councillor Fugere and seconded by Deputy Mayor Comeau to donate \$252.17 plus HST to the NB Police Association. Motion carried.

Street Light

It was moved by Councillor Gallant and seconded by Councillor Fugere to approve the addition of a street light on Summerset road. Motion carried.

Safety Equipment for the well

It was moved by Deputy Mayor Comeau and seconded by Councillor Gallant to purchase the safety equipment for well #2 in the amount of \$1,498. Motion carried.

MAYOR'S REPORT

Mayor Dickson reported on the transition meetings he assisted with Deputy Mayor Comeau. The meetings are going well; they are in the process of choosing the number of councillors for the new entity. MP René Arsenault and Minister Gary Crossman held a press conference February 4th to announce the approved infrastructure grant for Tide Head in the amount of \$3,293,284. This funding will be for the upgrade of the water and sewerage infrastructure on Adams street and the construction of a new reservoir. An application for funding for new playground equipment will be sent to NB Children Foundation as well as an application to ACOA for beach signage and the Morrissey Rock project.

COMMITTEE REPORTS

Beautification

Councillor Fugere will be forming a beautification committee.

Adoption de la modification à l'arrêté concernant la rémunération du Maire et des Conseillers

Il est proposé par le Maire suppléant Comeau et appuyé par le Conseiller Gallant d'adopter l'arrêté numéro 3-2022, un arrêté pour modifier l'arrêté 3-2010, arrêté concernant la rémunération du Maire et des Conseillers. Proposition adoptée.

Association des policiers du N.-B. - Donation

Il est proposé par la Conseillère Fugere et appuyé par le Maire suppléant Comeau de faire un don à l'Association des policiers du N.-B. au montant de 252,17\$ plus TVH. Proposition adoptée.

Lumière de rue

Il est proposé par le Conseiller Gallant et appuyé par la Conseillère Fugere d'approuver l'addition d'une nouvelle lumière de rue pour la rue Summerset. Proposition adoptée.

Équipement de sécurité pour le puits

Il est proposé par le Maire suppléant Comeau et appuyé par le Conseiller Gallant d'approuver l'achat d'équipement de sécurité pour le puits #2 au montant de 1 498\$. Proposition adoptée.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Dickson rapporte sur les réunions de transition dont il a assisté avec le Maire Suppléant Comeau. Les réunions vont très bien, ils sont maintenant dans le processus de choisir le nombre de conseillers pour la nouvelle entité. MP René Arsenault et Ministre Gary Crossman ont tenu une conférence de presse pour annoncer l'approbation de la subvention d'infrastructure pour Tide Head au montant de 3 293 284\$. Cette subvention est pour replacer l'infrastructure d'eau et égout sur la rue Adams ainsi que la construction d'un nouveau réservoir. Une demande de financement va être envoyée à la Fondation des enfants du N.-B. pour de nouveaux équipements pour les parcs ainsi qu'une application à l'APCA pour des enseignes pour la plage et le projet de Morrissey Rock.

RAPPORTS DES COMITÉS

Embellissement

La Conseillère Fugere va former un comité pour l'embellissement du village.

Fire Department

Deputy Mayor Comeau reported the fire department responded to 2 calls regarding car accidents. Truck #1 was brought to the garage for repairs; the parts will only be in next week therefore Atholville is on Stand By for Tide Head.

Département d'incendie

Le Maire Suppléant Comeau rapporte que le département d'incendie a reçu 2 appels concernant des accidents d'auto. Le Camion #1 a été apporté au garage pour des réparations. Les pièces sont seulement disponibles la semaine prochaine donc Atholville est sur attente pour Tide Head.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on March 9, 2022 at 7:00 P.M.

PROCHAINE RÉUNION

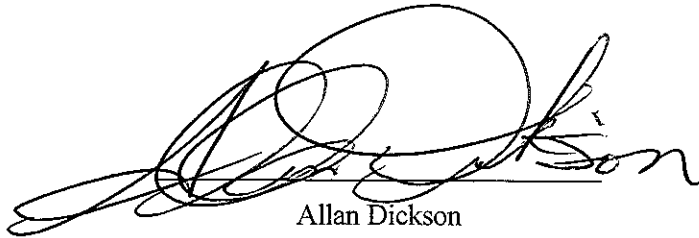
La prochaine réunion régulière aura lieu le 9 mars 2022 à 19h00.

ADJOURNMENT

It was moved by Deputy Mayor Comeau to adjourn the meeting at 7:12 P.M.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h12 sur une proposition par le Maire Suppléant Comeau.



Allan Dickson
Mayor/Maire



Angie Irvine
Administrator / Administratrice