

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

January 10, 2018

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter at 7:00 P.M. in the Tide Head Council Room.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Councillor Mark St.Onge
Councillor Cathy McDavid
Administrator Angie Irvine
Three members from the public

ABCENT

Deputy Mayor Patrick Lanteigne

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Councillor McDavid to approve the agenda as circulated. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the minutes of the last regular meeting of December 12, 2017 and special meeting of December 20, 2017 be approved as circulated. Motion carried

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

Mayor Hunter noted that Council members meet with the president of the Chambers of Commerce therefore they now have the information required to motion the renewal for the Chambers of Commerce. It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to renew the membership in the amount of \$155.25. Motion carried.

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 10 janvier 2018

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h00 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Mark St.Onge, Conseiller
Cathy McDavid, Conseillère
Angie Irvine, Administratrice
Trois membres du public

ABCENCE

Patrick Lanteigne, Maire Suppléant

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Conseillère McDavid d'approuver l'ordre du jour tel que distribué. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun

APPROBATION DES PROCÈS VERBAUX

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge que les procès verbaux de la dernière réunion régulière du 12 décembre 2017 et de la réunion spéciale du 20 décembre 2017 soient adoptés tel que distribué. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-
VERBAUX**

Le Maire Hunter a noté que les membres du conseil ont rencontré le président de la Chambre des Commerces, donc ils ont maintenant l'information nécessaire pour faire la motion du renouvellement de l'adhésion. Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de renouveler l'adhésion au montant de 155,25\$. Proposition adoptée.

BILLS

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to December 31, 2017.

FACTURES

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 31 décembre 2017.

AGF Group Services – RRSP/REER.....	1,810.56
Auto Concept - Supplies /Fournitures.....	240.95
Bell Mobility – Cell Phones /Téléphones cellulaires	289.33
Berthelot Sales & Services-Supplies/Fournitures.....	22.76
Bob & Sons - Equipment repair / Réparation d'équipement.....	184.00
Boissonnault McGraw-Engineering fee /Frais d'ingénierie	23,721.27
Bremners & Son-Supplies/Fournitures.....	96.04
Brunswick News - Christmas wishes/Vœux de Noël.....	299.00
Campbellton Home Hardware- Supplies / Fournitures.....	124.17
Campbellton Lions Bowling Center-Christmas gathering/Rassemblement de Noël...	274.27
CKNB-Christmas wishes/Vœux de Noël.....	171.35
Doris Pollock – Cleaning /Nettoyage	30.00
EMCO-Supplies/Fournitures.....	1,188.18
Emergency Service Fund- Donation.....	100.00
Employee's & Council's Wages/Salaires des employés et du conseil.....	12,544.18
Friends of Crime Stoppers - Signs for parks / Enseignes pour les parcs.....	200.00
Gilles Basques-Supplies/Fournitures.....	567.19
Great West Life –January's benefits/Régimes de prestations pour janvier.....	929.80
Irving Energy Distribution - Propane.....	138.49
Irving Oil Marketing GP-Fuel/Essence.....	580.61
Jeff Grant-Excavation.....	345.00
JN Savoie – Supplies/Fournitures.....	84.25
JLI Construction–Construction of the gazebo/Construction du belvédère.....	7,590.00
Kent- Supplies/ Fournitures.....	48.08
LCL Excavation - Infrastructure project/Projet d'infrastructure.....	310,870.74
Luc Enterprise - Solid Waste Collection/Collecte des déchets solides.....	9,703.64
MCS Sanitation-Supplies /Fournitures	352.46
Memorial Civic Center-Monthly fee/charge mensuel.....	2,975.77
Minister of Finance/Ministre des finances – Fuel/Carburant.....	295.69
Millennium Pool - Chlorine / Chlore.....	468.51
NB Power/Energie NB – Hall /Salle Municipale.....	1,046.13
– Shop/Atelier	775.13
– Lift stations/Stations de relevage.....	331.40
– Rink/Centre récréatif.....	268.55
– Street lights/Lumières de rue.....	3,722.52
– Water works/Distribution d'eau... ..	1,353.29
– Meter/Compteur.....	64.88
NB Research & Productivity-Water analysis/Analyse de l'eau.....	171.00
Petty Cash-Petite caisse.....	202.99

Rémi Gallant - Cell phone allowance/Allocation pour téléphone cellulaire.....	25.00
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Solid Waste Disposal / Enlèvement des déchets solides.....	2,795.68
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Corporate & planning services/ Services corporatifs & urbanismes.....	4,771.23
Restigouche RSC/CSR du Restigouche- Charlo Airport Donation / Donation à l'aéroport de Charlo.....	6,065.00
Receiver General/Receveur Général –December payroll remittances/Versements de retenues sur paie pour décembre.....	5,169.82
Ricoh Canada-Copying fee/Frais pour photocopies.....	45.52
Roger Duguay-Crime stoppers meeting for December Réunion d'échec au crime pour le mois de décembre.....	30.00
Royal Bank – Bank charges/Frais bancaires.....	50.59
Royal Bank Visa – Christmas supper & supplies/Souper de Noël & fournitures.....	347.19
RPM Marine - Ariens PowerBrush / Balayeuse Ariens.....	3,287.85
Sansom Equipment-Prominent ProSip system/ Système ProSip proéminent.....	5,077.25
Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie.....	10.00
Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements.....	14.27
Staples - Supplies / Fournitures.....	132.41
Zenutech- Website/ Site Web.....	92.63
Total	412,096.62

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Councillor McDavid to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Conseillère McDavid d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

AFFAIRES NOUVELLES

Employee benefit policy – Amendment

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to approve 15 cumulative sick days per year paid by the Village of Tide Head to a maximum of 120 days effective January 1, 2018. Motion carried.

Politique des bénéfices pour employés – Modification

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge d'approuver 15 journées de maladie accumulatives par année payées par le Village de Tide Head jusqu'à un maximum de 120 jours effectif le 1 janvier 2018. Proposition adoptée.

First Reading by Title of the Water and Sewerage By-Law Amendment

By-law Number 5-2018, a By-law to amend By-law Number 5-2004, Water and Sewerage By-Law was read by title in English and in French.

Première lecture par titre de la modification à l'arrêté concernant le système d'eau et égouts.

L'arrêté numéro 5-2018 un arrêté pour modifier l'arrêté 5-2004, arrêté concernant le système d'eau et égout est lu par titre en anglais et en français.

Opening of bids for the 2005 Ford

A tender request was posted for the sale of the 2005 Ford F250 and plow. One offer in the amount of \$2,725.00 from Randy MacNaughton was received. It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Councillor McDavid to sell the

Ouverture des soumissions pour le Ford 2005

Une demande d'appel d'offres a été affichée pour la vente du Ford 2005 F250 et chasse neige. Une offre de 2 725,00 \$ de Randy MacNaughton a été reçue Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Conseillère McDavid de vendre le camion et la chasse

truck and plow where is as is to Mr. MacNaughton in the amount of \$2,725.00. Motion carried.

AWWA Membership

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to renew the membership to the AWWA. Motion carried.

NBAFC Membership Renewal

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Councillor McDavid to renew the NBAFC membership. Motion carried.

Restigouche North Minor Hockey-Arnold Maisey

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to donate \$50.00 to the Restigouche North Minor Hockey. Motion carried.

FCM- Membership renewal

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to renew the membership to the FCM. Motion carried.

UMNB- Membership renewal

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to renew the membership to the UMNB. Motion carried

MPWWA-Membership renewal

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to renew the membership to the MPWWA. Motion carried.

Salmon Festival – Fireworks donation

It was moved by Councillor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to donate the same amount as last year to the Salmon Festival fireworks. Motion carried.

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter reported on the meetings he attended last month.

December 13th was the Restigouche Regional Service Commission's meeting. A presentation from Vitalité was held prior to the meeting.

Council members meet with Mr. René Arseneault December 19th regarding Federal funding available

neige, tel qu'ils sont à M. MacNaughton, au montant de 2 725,00 \$. Motion adoptée.

AWWA - Renouvellement de l'adhésion

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de renouveler l'adhésion à l'AWWA. Proposition adoptée.

ACPNB - Renouvellement de l'adhésion

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Conseillère McDavid de renouveler l'adhésion à l'ACPNB. Proposition adoptée

Hockey Mineur du Restigouche Nord-Arnold Maisey

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation de 50,00\$ au Hockey Mineur du Restigouche. Proposition adoptée.

FCM- Renouvellement de l'adhésion

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de renouveler l'adhésion à la FCM. Proposition adoptée.

UMNB- Renouvellement de l'adhésion

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de renouveler l'adhésion à l'UMNB. Proposition adoptée

MPWWA-Renouvellement de l'adhésion

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de renouveler l'adhésion au MPWWA. Proposition adopté

Festival du Saumon – Donation pour feux d'artifices

Il est proposé par la Conseillère McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation du même montant que l'an passé pour les feux d'artifices du festival du saumon. Proposition adoptée.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter a rapporté sur les réunions dont il a assisté le mois dernier.

Le 13 décembre était la réunion de la Commission des Services Régionaux du Restigouche. Une présentation par Vitalité a eu lieu avant la réunion.

Le 19 décembre, les membres du conseil ont rencontré M. René Arseneault concernant le financement fédéral

for projects within the Village.
Mayor Hunter addressed the issue regarding the funding for the Memorial Civic Center.
Mayor Hunter requested an update on the potential user fees the City might implement. He explains that Council has no intentions of not supporting the facility however Tide Head is the only community supporting the Civic Centre financially with no additional benefits. Since then a letter was sent to the City of Campbellton concerning this issue and they have given the village some complimentary tickets for the residents of Tide Head.
Mayor Hunter sends his condolences to all families that loss a family member this past month.

disponible pour des projets dans le village.
Le Maire Hunter adresse la question du financement pour le Centre Civique Mémorial.
Le maire Hunter a demandé une mise à jour sur la question des frais d'utilisation que la ville pourrait potentiellement mettre en effet. Il explique que le conseil n'a aucune intention de ne pas supporter l'établissement, mais le Village de Tide Head est la seule communauté à soutenir financièrement le Centre Civique sans bénéfice supplémentaire. Depuis ce temps, une lettre à ce sujet a été envoyée à la Ville de Campbellton et ils ont remis au village des billets gratuits pour les résidents de Tide Head.
Le Maire Hunter offre ses sympathies à toutes les familles qui ont perdu un membre de leur famille durant ce dernier mois.

COMMITTEE REPORTS

Crime Stoppers

Mr. Roger Duguay gave a brief report on the last meeting he attended for the Crime Stoppers.

Fire Department

Councillor St.Onge gave a report on the calls the fire department received.

The Fire Department will have a smelt supper Saturday February 10th.

Recreation

This year's Family Winter Fun Day will be held Saturday February 3rd.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on February 14, 2018 at 7:00 P.M.

ADJOURNMENT

It was moved by Councillor McDavid to adjourn the meeting at 7:28 P.M.

RAPPORTS DES COMITÉS

Échec au crime

M. Roger Duguay rapporte sur la dernière réunion dont il a assisté pour échec au crime.

Département d'incendie

Le Conseiller St.Onge fait un rapport sur les appels le département d'incendie a reçu.

La brigade aura un souper d'éperlan samedi le 10 février.

Récréation

La journée familiale de plaisir d'hiver se tiendra samedi le 3 février.

PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion régulière aura lieu le 14 février 2018 à 19h00.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h28 sur une proposition par la Conseillère McDavid.

Randy Hunter
Mayor/Maire

Angie Irvine
Administrator / Administratrice