

**VILLAGE OF TIDE HEAD
REGULAR MONTHLY MEETING**

April 14, 2021

**OPENING OF MEETING AND WELCOMING
REMARKS**

The Regular Monthly meeting of the Tide Head Village Council was called to order by the Chairperson, Mayor Hunter, at 7:10 P.M. in the Village of Tide Head office.

ATTENDANCE

Mayor Randy Hunter
Deputy Mayor Cathy McDavid
Councillor Mark St.Onge
Administrator Angie Irvine

APPROVAL OF AGENDA

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Deputy Mayor McDavid to approve the agenda with the addition of Item F Sponsorship for the Chamber of Commerce. Motion carried.

DISCLOSURE OF INTEREST

None.

APPROVAL OF MINUTES

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the minutes of the last regular meeting of March 10, 2021 be approved as circulated. Motion carried.

**BUSINESS ARISING FROM THE PREVIOUS
MINUTES**

A revised motion is required regarding the term for Interim Borrowing. It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the Village of Tide Head submit to the Municipal Capital Borrowing Board an application for authorization to borrow for interim financing from the Tide Head General Capital Reserve fund for a 3 year term in the amount of \$200,000 for the Lift Station upgrade project. Motion carried.

**VILLAGE DE TIDE HEAD
RÉUNION MENSUELLE ORDINAIRE**

Le 14 avril 2021

**OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOTS DE
BIENVENUE**

Le Maire Randy Hunter assume la présidence et ouvre la séance de cette réunion mensuelle ordinaire du conseil du Village de Tide Head à 19h10 dans la salle du conseil du Village de Tide Head.

PRÉSENCES

Randy Hunter, Maire
Cathy McDavid, Mairesse Suppléante
Mark St.Onge, Conseiller
Angie Irvine, Administratrice

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid d'approuver l'ordre du jour avec l'addition de l'item F. Commandite pour la Chambre de Commerce. Proposition adoptée.

RÉVÉLATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun.

APPROBATION DU PROCÈS VERBAL

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge que le procès verbal de la dernière réunion ordinaire du 10 mars 2021 soit adopté tel que distribué. Proposition adoptée.

**AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-
VERBAL**

Une proposition révisée est requis pour la période du financement intérimaire. Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge que la municipalité de Tide Head soumette à la Commission des emprunts de capitaux municipaux une demande d'autorisation d'emprunt pour financement provisoire du fonds réserve d'immobilisation général pour une période de 3 ans pour le projet de la station de relevage. Proposition adoptée.

BILLS

The following bills were brought to the meeting and the financial statements to March 31, 2021.

FACTURES

Les factures suivantes sont apportées à la réunion ainsi que les états financiers au 31 mars 2021.

AGF Group Services – RRSP/REER.....	1,700.36
Alarme Roy Alarm – Monitoring alarm for the year / Central de surveillance pour l'année...	345.00
Angie Irvine-Travel expense from Jan to March/Dépense de kilométrage pour janv à mars	56.00
AMANB/AAMNB - Membership renewal / Renouveaulement à l'adhésion.....	215.00
Bell Aliant –Telephone / Téléphone.....	651.26
Bell Mobility – Cell phones / Téléphones cellulaires.....	424.71
Campbellton Home Hardware – Supplies / Fournitures.....	94.54
City of Campbellton Memorial Civic Center – Monthly fee / Frais mensuel	2,876.33
City of Campbellton - Tourism Guide / Guide Touristique.....	172.50
Cuming Fire Safety - Supplies / Fournitures.....	747.50
D&L Electric - Lighting & heating upgrade / Nouveau system d'éclairage et chauffage.....	4,364.25
Employee's & Council's Wages / Salaires des employés et du conseil.....	10,894.47
Gilles Basque Sales – Supplies /Fournitures.....	305.32
Great West Life – April's benefits / Régimes de prestations pour avril.....	1,396.43
Irving Oil Marketing GP – Fuel/Essence.....	473.05
JN Savoie – Supplies / Fournitures.....	53.01
Kent – Supplies / Fournitures	517.31
Luc Enterprise – Solid Waste Collection / Collecte des déchets solides.....	3,372.03
MicMac Fire Safety - Supplies / Fournitures.....	749.74
Minister of Finance/Ministre des Finances – Policing / Service de police.....	45,174.50
-Street maintenance/Entretien des rues.....	12,317.50
- Fuel/Carburant.....	933.18
- Property tax / Impôt foncier	8,589.49
NB Power / Energie NB – Hall / Salle.....	1,440.94
– Shop/Atelier	328.79
– Lift stations / Stations de relevage.....	612.30
– Rink/Centre récréatif.....	461.51
– Street lights / Lumières de rue.....	3,845.62
– Water works / Distribution d'eau... ..	1,830.21
– Meter /Compteur.....	47.90
NB Research & Productivity – Water analysis / Analyse de l'eau.....	281.01
Prom Moms - Donation.....	100.00
Receiver General/Receveur Général	
– March payroll remittances /Versements de retenues sur paie pour mars.....	5,209.15
Rémi Gallant – Reimbursement for cell phone / Remboursement pour téléphone cellulaire	45.00
Restigouche CBDC - Membership renewal / Renouvellement à l'adhésion.....	25.00
Restigouche County S.P.C.A. – Animal control & Dog Licences /	
Contrôle des animaux & Licences pour chiens.....	300.00
Regional Service Commission #2	

– Solid waste disposal / Élimination des déchets solides.....	2,497.80
Restigouche RSC/CSR du Restigouche – Corporate & planning services/ Services corporatifs & urbanismes.....	5,771.25
Rose Landscapping - Roof snow removal / Dénéigement pour toiture.....	402.50
Royal Bank – Bank charges / Frais bancaires.....	45.36
Royal Bank Visa – Supplies, Registration, Licence for beach, Annual fee, Pellets/ Fournitures, immatriculations, licence pour la plage, frais annuel, granules.....	2,446.96
Service NB/Service N-B – Processing payments/Traitements des paiements.....	1,478.33
Service NB/Service N-B – Mapping service de cartographie.....	10.00
Sansom - Supplies / Fournitures.....	84.82
Saunders - Supplies / Fournitures.....	2,697.24
Telmatik – Alert & notification messaging system / Système de messagerie d'alerte et notification.....	143.75
Yellow Pages Jaunes-Phone book publication /Publication pour le livre de téléphone	23.00
	Total 126,551.92

It was moved by Councillor St.Onge and seconded by Deputy Mayor McDavid to approve the financial statements and the payment of these bills. Motion carried.

Il est proposé par le Conseiller St.Onge et appuyé par la Mairesse Suppléante McDavid d'approuver les états financiers et le paiement de ces factures. Proposition adoptée.

NEW BUSINESS

AFFAIRES NOUVELLES

25 Years of Service Recognition for Firefighter

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge that the Village of Tide Head, from now going forward, purchase a watch for recognition to every firefighter with 25 years of service. Watches for the current year will be purchased from Prestige Jewellers. Motion carried.

Reconnaissance pour pompier avec 25 ans de service

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyée par le Conseiller St.Onge que le village de Tide Head dorénavant achète une montre comme reconnaissance pour chaque pompier ayant 25 ans de service. Les montres pour l'année courante seront achetées chez Bijouterie Prestige. Proposition adoptée.

Appointment of the Auditor for Fiscal Year Ending December 31, 2021

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to appoint Allen Paquet & Arseneau as the auditor for the fiscal year ending December 31, 2021. Motion carried.

Nomination d'un vérificateur pour l'année fiscale terminant le 31 décembre 2021

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyée par le Conseiller St.Onge d'embaucher la firme d'Allen, Paquet & Arseneau en tant que vérificateur pour l'année fiscale terminant le 31 décembre 2021. Proposition adoptée.

PRP- Donation

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to donate \$100.00 to the PRP for a graduate. Motion carried.

PRP – Donation

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation de 100,00\$ à la PRP pour un gradué. Proposition adoptée.

NB Police Association – Donation

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to donate \$75.00

L'Association des policiers du N.-B. - Donation

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation

to the NB Police Association. Motion carried.

de 75,00\$ à l'Association des Policiers du N.-B. Proposition adoptée.

Friends of Healthcare Foundation – Donation

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to donate \$50.00 to the Friends of Healthcare Foundation. Motion carried.

Fondation des Amis de la Santé - Donation

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire une donation de 50,00\$ à la Fondation des Amis de la Santé. Proposition adoptée.

Sponsorship for the Chamber of Commerce

It was moved by Deputy Mayor McDavid and seconded by Councillor St.Onge to donate \$250.00 to the Chamber of Commerce as a sponsorship for the Gala. Motion carried.

Commandite pour la Chambre de Commerce

Il est proposé par la Mairesse Suppléante McDavid et appuyé par le Conseiller St.Onge de faire un don au montant de 250,00\$ à la Chambre de Commerce pour une commandite du Gala. Proposition adoptée.

MAYOR'S REPORT

Mayor Hunter reported on the meetings he attended last month.

March 25, was a meeting with Minister Shephard regarding the 5 year plan.

March 26 was the Restigouche Regional Service Commission's regular meeting.

The Department of Transportation will be installing a digital speed sign on Alford Drive tomorrow in effort to slow down the traffic in the area.

RAPPORT DU MAIRE

Le Maire Hunter a rapporté sur les réunions dont il a assisté le mois dernier.

Le 25 mars, était une réunion avec la Ministre Shephard concernant le plan quinquennal.

Le 26 mars était la réunion ordinaire de la Commission des services régionaux du Restigouche.

Le département de transport installera un enseigne de vitesse digital sur la promenade Alford dans le but de ralentir le trafic dans la région.

COMMITTEE REPORT

Fire Department

No calls were received the past month.

RAPPORTS DES COMITÉS

Département d'incendie

Aucun appel n'a été reçu le mois dernier.

NEXT MEETING

The next regular meeting will be held on May 12, 2021 at 7:00 P.M.

PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion régulière aura lieu le 12 mai 2021 à 19h00.

ADJOURNMENT

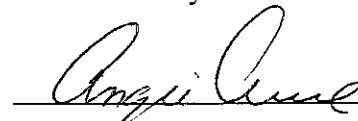
It was moved by Councillor McDavid to adjourn the meeting at 7:25 P.M.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 19h25 sur une proposition par le la Mairesse Suppléante McDavid.



Randy Hunter
Mayor / Maire



Angie Irvine
Administrator / Administratrice